

Il manuale di Plan Portfolio

Dag Andersen

Traduzione italiana: Vincenzo Reale



Il manuale di Plan Portfolio

Indice

1	Introduzione a Plan Portfolio Manager	5
1.1	Introduzione	5
1.1.1		5
1.2	Aiuto contestuale	5
1.2.1		5
2	Contenuti del portafoglio	6
3	Pianificazione	7
3.1	Descrizione	7
3.2	Tabella dei progetti	7
3.3	Controllo della pianificazione	8
3.4	Registro delle pianificazioni	8
4	Riepilogo	9
5	Avanzamento	10
5.1	Descrizione	10
5.2	Modificare i dati	10
5.3	Configurazione	11
6	Prestazioni	12
6.1	Descrizione	12
7	Utilizzo delle risorse	13
7.1	Descrizione	13
8	Riepilogo Gantt	14
8.1	Descrizione	14
9	Configurazione di:Portafoglio	15
9.1	Documento	15
10	Riconoscimenti e licenza	16

Sommario

Capitolo 1

Introduzione a Plan Portfolio Manager

1.1 Introduzione

1.1.1

WIP: Work In Progress. Do not translate!

Il Plan Portfolio Manager ti consente di gestire più progetti da un'unica applicazione.

Due casi d'uso:

- Gestire più progetti, fornendo una panoramica su dove concentrare l'attenzione.
- Ispezione e pianificazione di progetti a livello aziendale. Assistenza nella gestione dei ritardi, nella modifica delle priorità o nell'inserimento di nuovi progetti.

Funzionalità:

- Pianifica o ri-pianifica più progetti.
- Livellamento delle risorse tra i progetti.
- Ispeziona l'utilizzo pianificato delle risorse tra i progetti.
- Ispeziona e aggiorna le informazioni sullo stato di avanzamento sotto forma di tabelle e grafici.
- Ispeziona i diagrammi di Gantt del progetto.

1.2 Aiuto contestuale

1.2.1

WIP: Work In Progress. Do not translate!

Molte funzioni e viste hanno aiuto e suggerimenti che possono essere visualizzati con la funzione *Cos'è questo*.

È possibile attivarlo con la voce di menu **Aiuto** → **Cos'è questo** o con la scorciatoia da tastiera **Shift-F1**.

In queste finestre è attivato premendo sul ? nella barra del titolo delle finestre.

Capitolo 2

Contenuti del portafoglio

WIP: Work In Progress. Do not translate!

Questo editor ti consente di configurare il contenuto del tuo portafoglio.

Seleziona **Modifica** → **Aggiungi (Inserisci)** o premi **Aggiungi** per aggiungere oggetti al tuo portafoglio.

Seleziona **Modifica** → **Rimuovi (Elimina)** o premi **Rimuovi** per rimuovere i progetti selezionati.

Aggiungi i progetti che stai gestendo e imposta **Portafoglio** = *Sì*.

Se hai risorse utilizzate dai progetti non parte del tuo portafoglio e vuoi ri-pianificare o ispezionare l'utilizzo delle risorse, è necessario aggiungere tutti i progetti pertinenti e impostare **Portafoglio** = *No* per questi progetti.

Archiviazione

Le modifiche al progetto possono essere salvate nel file di progetto originale o possono essere incorporate nel file del portafoglio. Se gestisci progetti, normalmente dovrebbero essere salvate nei loro file originali. Imposta **Archiviazione** = *Esterna* in questo caso. Tuttavia, se vuoi solo vedere quale impatto potrebbero avere le modifiche, potresti voler archiviare i progetti incorporati mentre stai lavorando su diversi scenari. Imposta **Archiviazione** = *Incorporata* in questo caso. L'URL esterno del progetto viene conservato se in seguito desideri salvare le modifiche.

Capitolo 3

Pianificazione

3.1 Descrizione

WIP: Work In Progress. Do not translate!

La vista Pianificazione consente di programmare i progetti nel tuo portafoglio. I progetti sono pianificati in base alla loro priorità.

Impostare *Controllo* su *Pianificazione* per il progetto o i progetti che si desidera pianificare. Impostare *Controllo* su *Includi* per avere assegnazioni di risorse incluse nel livellamento delle risorse. Imposta *Controllo* su *Escludi* se si desidera escludere il progetto.

SUGGERIMENTO

Se i tuoi progetti condividono risorse con progetti che non fanno parte del tuo portafoglio, questi progetti devono essere inclusi per il livello delle risorse per funzionare correttamente. Vedere capitolo [2](#)

Questa vista ha tre sezioni:

- Sezione [3.2](#).
- Sezione [3.3](#).
- Sezione [3.4](#).

3.2 Tabella dei progetti

Nome	Descrizione
Nome	Nome del progetto
Pianifica	Nome della pianificazione
Stato	Stato della pianificazione

Controllo	La pianificazione del controllo può avere i seguenti valori: • <i>Pianificazione</i>: Il progetto sarà pianificato. • <i>Includi</i>: Le prenotazioni delle risorse saranno incluse nel livellamento delle risorse. • <i>Escludi</i>: Il progetto non sarà incluso.
Priorità	Priorità del progetto. Un numero più grande significa priorità più elevata.
Inizio obiettivo	Il tempo di inizio del primo progetto
Fine obiettivo	Il tempo di completamento dell'ultimo progetto
Descrizione	Descrizione del progetto

3.3 Controllo della pianificazione

WIP: Work In Progress. Do not translate!

3.4 Registro delle pianificazioni

WIP: Work In Progress. Do not translate!

Capitolo 4

Riepilogo

WIP: Work In Progress. Do not translate!

Questa vista riassume i dati sulle prestazioni per i progetti nel tuo portafoglio.

Nome	Descrizione
Nome	Nome del progetto
Pianifica	Nome della pianificazione
Costo SPI	Indice prestazioni della pianificazione (basato sul costo)
Costo CPI	Indice prestazioni della pianificazione (basato sul costo)
Lavoro SPI	Indice prestazioni della pianificazione (basato sul lavoro)
Lavoro CPI	Indice prestazioni della pianificazione (basato sul lavoro)

SPI indica se i progressi sono nell'assegnazione (1), in ritardo (meno di 1) o prima della pianificazione (maggiore di 1). CPI indica quanto costa ottenere i progressi effettivi. Un valore di 1 significa come previsto, meno di 1 significa che è costato più di quanto avrebbe dovuto e un valore superiore a 1 significa che il progresso ha ottenuto è stato ottenuto con un uso delle risorse inferiore a quanto previsto.

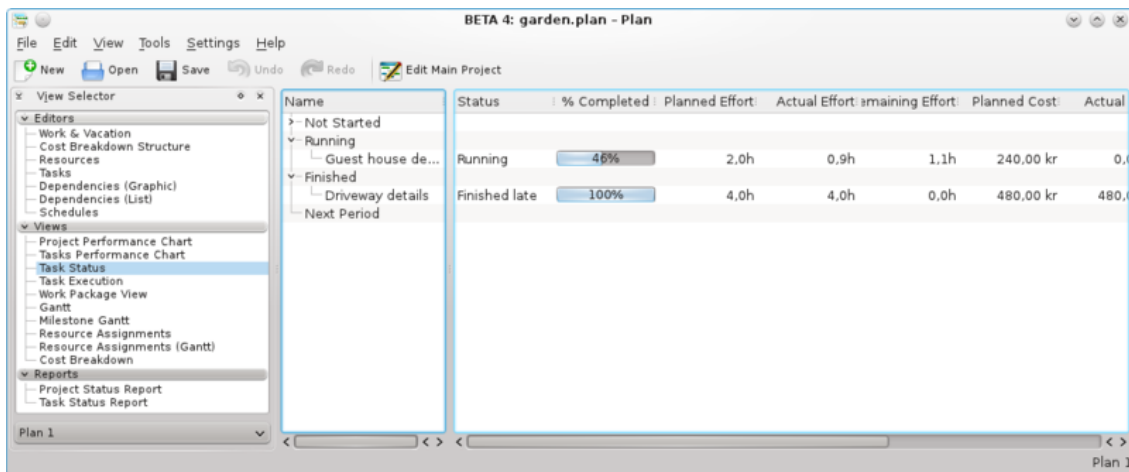
Capitolo 5

Avanzamento

5.1 Descrizione

WIP: Work In Progress. Do not translate!

La vista di avanzamento elenca i progetti nel tuo portafoglio a sinistra e mostra le informazioni sui progressi per il progetto selezionato a destra.

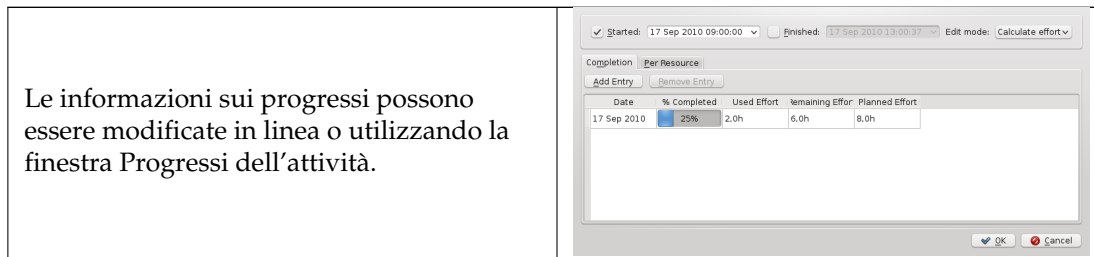


Le attività sono divise in gruppi in base allo stato dell'attività:

Non iniziato	Attività che dovrebbe essere già iniziate.
In esecuzione	Attività iniziate, ma non ancora terminate.
Completata	Attività che sono terminate in questo periodo
Periodo successivo	Attività che sono pianificate per iniziare nel periodo successivo.

5.2 Modificare i dati

Il manuale di Plan Portfolio

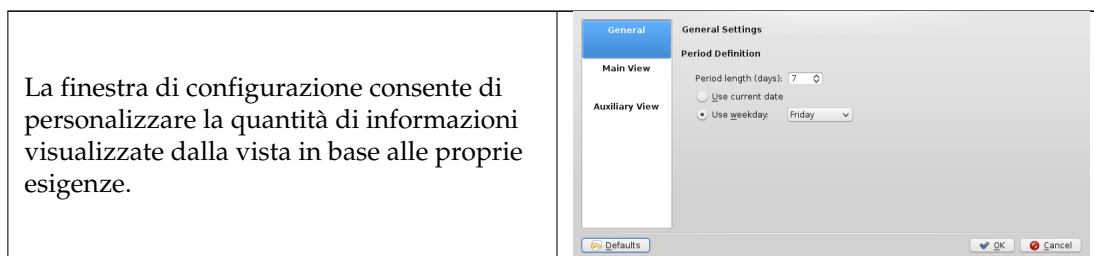


Le seguenti colonne sono visualizzate in modo predefinito:

Colonna	Descrizione
Nome	Il nome dell'attività.
Stato	Stato dell'attività
% completamento	Completamento dell'attività
Lavoro pianificato	La quantità di lavoro pianificata per essere utilizzata alla fine del periodo attuale.
Lavoro effettivo	La quantità di lavoro speso.
Lavoro rimanente	Il lavoro rimanente necessario per completare l'attività.
Costo previsto	Il costo pianificato alla fine del periodo attuale.
Costo effettivo	Il costo effettivo sostenuto.
Inizio effettivo	L'ora iniziale effettiva dell'attività.
Fine effettiva	L'ora finale effettiva dell'attività.

5.3 Configurazione

Utilizzando il menu contestuale, la vista può essere configurata per dividere/riunire la vista ad albero o può essere configurata utilizzando la finestra di configurazione.



Capitolo 6

Prestazioni

6.1 Descrizione

WIP: Work In Progress. Do not translate!

Mostra i grafici delle prestazioni del progetto selezionato.

Capitolo 7

Utilizzo delle risorse

7.1 Descrizione

WIP: Work In Progress. Do not translate!

Mostra un grafico del carico pianificato per la risorsa selezionata con codice colore per attività.

Capitolo 8

Riepilogo Gantt

8.1 Descrizione

WIP: Work In Progress. Do not translate!

Mostra un diagramma di Gantt di tutti i progetti nel tuo portafoglio.

Una vista Gantt per un progetto può essere mostrata selezionando **Menu contestuale->Apri progetto**.

Capitolo 9

Configurazione di:Portafoglio

9.1 Documento

WIP: Work In Progress. Do not translate!

Capitolo 10

Riconoscimenti e licenza

Traduzione italiana di Vincenzo Reale smart2128ve@gmail.com

Questa documentazione è concessa in licenza sotto i termini della [GNU Free Documentation License](#).